

Los 7 errores que sabotean tu Comunicación Interna.

01.

No tener un plan

Error: actuar día a día, comunicando según la urgencia. Sin una hoja de ruta, cada mensaje compite con otro y se diluye.

Tené en cuenta:

- La planificación **no es un lujo**, es lo que te permite alinear mensajes con los objetivos del negocio.
- Un PLAN DE COMUNICACIÓN INTERNA bien armado **ahorra tiempo y recursos**.
- Cada acción debe tener un “por qué” y un “para qué”.

“Un objetivo sin un plan es solo un deseo.”

02.

Pensar que un calendario de posteos es una estrategia

Error: creer que agendar publicaciones es planificar. El cronograma ayuda, pero no reemplaza la estrategia.

Tené en cuenta:

- Los canales deben **contar una misma historia**.
- Definí **3 o 4 focos anuales** para dar coherencia al año.
- No se trata de comunicar más, sino de **comunicar con sentido**.

Si cada canal dice algo distinto, nadie escucha nada.”

03.

Comunicar sin escuchar

Error: lanzar mensajes sin comprender qué necesita la gente

Tené en cuenta:

- Toda planificación comienza **escuchando** a las áreas y personas.
- La comunicación interna también es **escucha organizacional**.
- Escuchar permite transformar necesidades en objetivos concretos.

“El primer paso no es hablar: es entender qué hace falta decir.”

04. No involucrar a los líderes

Error: pensar que comunicar es solo tarea de RRHH o Comunicación.

Tené en cuenta:

- Los líderes intermedios son **el canal más creíble** para los equipos.
- Si no los formás, los mensajes se rompen en la mitad del camino.
- Ayudalos a **dar sentido** a las tareas, no solo instrucciones.

“Todos comunican. No todos lo hacen estratégicamente.”

05. Pensar que un calendario de posteos es una estrategia

Error: confundir actividad con gestión. No alcanza con saber cuántos posteos o mails salieron.

Tené en cuenta:

- Medí **percepción, satisfacción e impacto real**.
- Lo que no se mide, **no se puede mejorar**.
- Los indicadores te posicionan como área estratégica ante la dirección.

“No midas cuántas veces hablaste, medí si te entendieron.”

06. No unificar mensajes

Error: que cada área diga “su verdad”. Resultado: mensajes contradictorios, saturación y confusión.

Tené en cuenta:

- La organización necesita **una narrativa común**.
- Evitá la superposición de temas.
- Planificá canales como **un ecosistema**, no como piezas aisladas.

“Una historia compartida vale más que cien comunicados.”

07. Copiar modelos sin adaptar

Error: aplicar plantillas o ideas sin entender la cultura interna.

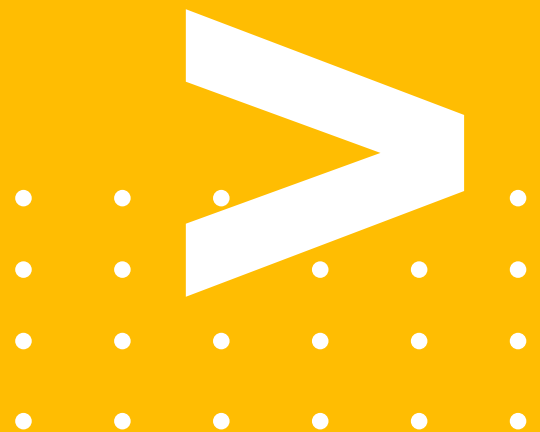
Tené en cuenta:

- Cada empresa tiene su tono, sus códigos y su madurez comunicacional.
- Una estrategia debe ser **a medida**: adaptable y realista.
- Lo “enlatado” fracasa, lo propio conecta.

“La comunicación interna, como un traje, a medida queda mejor.”

REGLAS DE ORO

1. Escuchá antes de comunicar.
2. Planificá con foco y propósito.
3. Formá líderes comunicadores.
4. Unificá narrativa y canales.
5. Medí resultados, no solo entregables.



Convertí tu comunicación interna en un motor de alineamiento, propósito y compromiso. **No hables más: hacé que te escuchen.**